

Regulamin Swiadczenia Usług

obowiązuje od dnia: 4 sierpnia 2026 r.

1. Dane usługodawcy

1. Usługodawca jest KODiSEO, prowadzący działalność pod adresem Chrobrego 4/7, 14-100 Ostroda, NIP: 7411908934, REGON: 280452950, e-mail: kontakt@kodiseo.pl, telefon: 575 995 271.
2. Niniejszy regulamin określa zasady świadczenia usług przez Usługodawcę na rzecz klientów korzystających z oferty prezentowanej m.in. w serwisie Oferteo.

2. Zakres usług

1. Usługodawca świadczy usługi w zakresie:
 - a. tworzenia stron internetowych,
 - b. tworzenia i wdrażania sklepów internetowych,
 - c. modernizacji, rozwoju i utrzymania stron WWW,
 - d. prac programistycznych i wdrożeniowych,
 - e. opieki technicznej, aktualizacji i poprawy błędów,
 - f. innych usług uzgodnionych indywidualnie z Klientem.
2. Szczegółowy zakres usługi, termin realizacji, wynagrodzenie oraz sposób komunikacji są każdorazowo ustalane indywidualnie z Klientem.

3. Sposób zawarcia umowy

1. Zawarcie umowy następuje z chwilą potwierdzenia przez strony zakresu prac oraz warunków realizacji, w szczególności ceny, terminu i formy rozliczenia.
2. Ustalenia mogą być dokonane w formie wiadomości e-mail, wiadomości w serwisie Oferteo, komunikatora, wiadomości SMS lub w innej utrwalonej formie.
3. Regulamin stanowi integralną część uzgodnień, o ile Klient został z nim zapoznany przed zawarciem umowy.

4. Wynagrodzenie i płatności

1. Ceny usług są ustalane indywidualnie, chyba że oferta wyraźnie wskazuje cenę ryczałtową.
2. Usługodawca może pobierać zaliczkę lub przedpłatę przed rozpoczęciem prac.
3. Jeżeli strony nie ustala inaczej, płatność następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Usługodawcę.
4. Termin płatności wynosi 7 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, chyba że strony uzgodnią inaczej.

5. Brak płatności w terminie może skutkować wstrzymaniem prac do czasu uregulowania należności.

5. Realizacja usług

1. Klient zobowiązuje się przekazać materiały, dane, treści, dostępy i informacje niezbędne do realizacji usługi.
2. Termin realizacji liczony jest od chwili dostarczenia przez Klienta kompletu niezbędnych materiałów oraz, jeżeli ustalono, od chwili zaksięgowania zaliczki.
3. Usługodawca wykonuje usługę z należyta starannością, zgodnie z uzgodnionym zakresem.
4. Zmiany wykraczające poza uzgodniony zakres mogą wymagać dodatkowej wyceny i wydłużenia terminu realizacji.

6. Prawa i obowiązki stron

1. Usługodawca zobowiązuje się do:
 - a. wykonania usługi zgodnie z ustaleniami,
 - b. informowania Klienta o istotnych okolicznościach mających wpływ na realizację,
 - c. zachowania poufności przekazanych danych, z zastrzeżeniem przepisów prawa.
2. Klient zobowiązuje się do:
 - a. współpracy niezbędnej do realizacji usługi,
 - b. terminowego przekazywania materiałów i informacji,
 - c. terminowej zapłaty wynagrodzenia.

7. Reklamacje

1. Klient może zgłosić reklamację dotyczącą usługi drogą e-mailową na adres: kontakt@kodiseo.pl.
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej:
 - a. dane Klienta,
 - b. opis zastrzeżeń,
 - c. wskazanie, czego dotyczy reklamacja,
 - d. jeżeli to możliwe, materiały potwierdzające problem.
3. Reklamacje rozpatrywane są w terminie do 14 dni od dnia ich otrzymania.
4. Reklamacja nie obejmuje zmian, nowych funkcjonalności ani prac wykraczających poza uzgodniony zakres usługi.

8. Odstąpienie od umowy

1. Klient będący konsumentem ma prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni, chyba że:
 - a. wyraził zgodę na rozpoczęcie wykonywania usługi przed upływem terminu do odstąpienia, oraz
 - b. został poinformowany, że po pełnym wykonaniu usługi utraci prawo odstąpienia od umowy.

2. Jeżeli wykonanie usługi rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia na wyraźne zadanie Klienta, Klient jest zobowiązany do zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia.

9. Prawa autorskie

1. O ile strony nie uzgodnią inaczej, przeniesienie autorskich praw majątkowych lub udzielenie licencji następuje po opłaceniu całości wynagrodzenia.
2. Do chwili zapłaty całości wynagrodzenia wszelkie materiały, projekty i elementy wykonane przez Usługodawcę pozostają jego własnością lub są udostępniane warunkowo.
3. Usługodawca ma prawo wskazywać zrealizowany projekt w swoim portfolio, chyba że strony uzgodnią na piśmie inaczej.

10. Odpowiedzialność

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub niewykonanie usługi wynikające z:
 - a. braku współpracy po stronie Klienta,
 - b. opóźnień w dostarczeniu materiałów,
 - c. awarii zewnętrznych usług, hostingu, domen, platform lub narzędzi dostarczanych przez podmioty trzecie,
 - d. siły wyższej.
2. Odpowiedzialność Usługodawcy wobec Klienta nie obejmuje utraconych korzyści, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy stanowią inaczej.

11. Ochrona danych osobowych

1. Zasady przetwarzania danych osobowych określa odrębny dokument pod nazwą "Polityka prywatności".

12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem wskazanym na jego początku.
3. Usługodawca może aktualizować regulamin w zakresie zgodnym z obowiązującym prawem. Do umów zawartych przed zmianą stosuje się wersję regulaminu obowiązującą w chwili zawarcia umowy, chyba że strony uzgodnią inaczej.